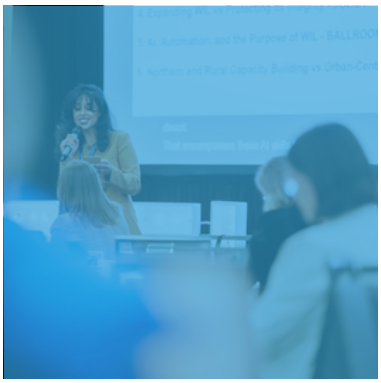











QUESTIONNAIRE DE PROPOSITION DE CONFÉRENCE ECAIT 2027

5 AU 7 JUILLET, 2027 | UBC - Vancouver

WWW.CEWILCONFERENCE.CA

1. Nom :

2. Adresse courriel :

3. Organisation ou établissement :

4. Je suis :
- Personne responsable de l'apprentissage coopératif
- Personne responsable de l'AIT
- Membre du personnel en apprentissage coopératif
- Membre du personnel en AIT
- Membre du corps professoral
- Directeur•rice ou gestionnaire
- Employeur
- Partenaire communautaire
- Personne étudiante
- Autre

5. Veuillez indiquer le nom complet de toutes les personnes qui présenteront cette séance avec vous, le cas échéant.

6. Veuillez indiquer l'adresse courriel de chaque personne qui présentera cette séance avec vous, le cas échéant.

7. Titre de la proposition (50 mots)

8. Description de la séance : Résumez votre sujet et expliquez pourquoi il serait pertinent et utile pour le public. ***VEUILLEZ NOTER :*** *Si votre proposition est acceptée, cette description sera publiée à l'intention des personnes participant à la conférence.* (500 mots)

9. Quels sont les 3 à 5 résultats d'apprentissage de votre séance? Qu'est-ce que le public comprendra mieux ou sera en mesure de faire à la suite de cette séance? (250 mots)

10. Veuillez expliquer comment votre proposition contribue à favoriser et/ou à aborder l'accès, l'équité, l'inclusion et le sentiment d'appartenance dans notre domaine.

11. À quel axe thématique votre proposition correspond-elle le mieux? Nous comprenons que certaines propositions peuvent correspondre à plusieurs axes, mais nous souhaitons savoir lequel lui convient le mieux.
- L'AIT partout au Canada
- Apprentissage, qualité et pratiques
- Des partenariats qui rendent l'AIT possible
- Accès, inclusion et réconciliation
- Innovation et nouveaux modèles d'AIT
- Faire progresser l'AIT

12. Quel est le format de séance que vous privilégiez?

- **Présentation ciblée *(20 minutes)* :** Une présentation concise portant sur une recherche, un programme ou une initiative, une idée émergente, une approche pratique ou des enseignements tirés de l'expérience. Les présentations doivent préciser le contexte, mettre en évidence les principales conclusions et permettre aux personnes participantes de dégager des pistes d'action concrètes pour les pratiques, la recherche ou le leadership en AIT.
- **Atelier interactif *(45 minutes)* :** Une séance participative conçue pour permettre aux personnes participantes d'explorer, de mettre en application ou de pratiquer une approche. Les ateliers doivent favoriser la participation active au moyen d'activités, de discussions, de résolution collaborative de problèmes, de création de ressources ou d'exercices guidés.
- **Cercle de partage *(45 minutes)* :** Une rencontre animée au cours de laquelle les personnes participantes échangent leurs expériences, leurs points de vue et les leçons tirées autour d'une question ou d'un thème commun. Les cercles de partage mettent l'accent sur l'écoute, l'établissement de relations et l'apprentissage mutuel plutôt que sur les présentations formelles.
- **Dialogue animé ou table ronde *(45 minutes)* :** Une conversation structurée qui réunit les personnes participantes pour examiner une question, une tension, un défi ou un domaine émergent de l'AIT. La personne qui anime présente le sujet, propose des pistes de réflexion et facilite l'échange de points de vue.
- **Discussion en panel *(45 minutes)* :** Une conversation animée réunissant jusqu'à trois panélistes ayant des perspectives différentes sur un enjeu commun. Les panels doivent privilégier les échanges entre les panélistes et la participation du public plutôt qu'une succession de présentations individuelles.

13. Veuillez préciser le public cible principal de votre séance :

- Personnes responsables de l'AIT et coordonnateur•rices
- Membres du corps professoral et personnel enseignant
- Gestionnaires de programmes et personnel administratif
- Directions et cadres supérieur•es
- Employeurs et partenaires communautaires
- Chercheur•euses et personnes étudiantes aux cycles supérieurs
- Autre (veuillez préciser)

14. Veuillez préciser le public cible secondaire de votre séance. Vous pouvez choisir jusqu'à deux réponses.

- Personnes responsables de l'AIT et coordonnateur•rices
- Membres du corps professoral et personnel enseignant
- Gestionnaires de programmes et personnel administratif
- Directions et cadres supérieur•es
- Employeurs et partenaires communautaires
- Chercheur•euses et personnes étudiantes aux cycles supérieurs
- Autre (veuillez préciser)

15. Avez-vous déjà présenté cette séance dans le cadre d'une autre conférence, ou avez-vous soumis ou prévoyez-vous de soumettre cette proposition à d'autres conférences à venir?

16. Veuillez indiquer les conférences auxquelles cette proposition a été soumise ou pour lesquelles elle a été acceptée.

17. J'ai lu et j'accepte les conditions de référence à l'intention des personnes présentatrices de la conférence ECAIT 2027.

18. Veuillez indiquer comment nous pouvons contribuer à votre confort en tant que personne présentatrice lors de la conférence ECAIT 2027.

19. Y a-t-il autre chose que vous aimeriez nous communiquer?